



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา โทร.1912

ที่ อว 0629.1/ว663

วันที่ 17 กันยายน 2569

เรื่อง แจ้งผลการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย (ก.บ.) ครั้งที่ 6/2569

เรียน คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

ตามที่ได้มีการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย (ก.บ.) ครั้งที่ 6/2569 เมื่อวันที่ 8 กันยายน พ.ศ. 2569 เวลา 13.00 น. ณ ห้องประชุมอยุธยา – อาเซียน อาคารสำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยได้พิจารณาให้ความเห็นและข้อเสนอแนะ ดังนี้

ระเบียบวาระที่ 4.1 ขอความเห็นและข้อเสนอแนะ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา เรื่อง อัตราค่าธรรมเนียมการศึกษาและค่าลงทะเบียนแบบเหมาจ่ายตลอดหลักสูตร ระดับบัณฑิตศึกษา ประจำปีการศึกษา 2569

ความเห็นและข้อเสนอแนะ ดังนี้

1. เห็นควรดำเนินการตาม (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา เรื่อง อัตราค่าธรรมเนียมการศึกษาและค่าลงทะเบียนแบบเหมาจ่ายตลอดหลักสูตร ระดับบัณฑิตศึกษา ประจำปีการศึกษา 2569
2. มอบบัณฑิตวิทยาลัยนำเข้าที่ประชุมคณะกรรมการบริหารงบประมาณและการเงินต่อไป

ระเบียบวาระที่ 4.2 ขอความเห็นและข้อเสนอแนะการสรรหาบุคลากรทดแทนพนักงานมหาวิทยาลัยผู้เกษียณอายุราชการ จำนวน 2 อัตรา

ความเห็นและข้อเสนอแนะ ดังนี้

1. เนื่องจากตามมติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ 11 สิงหาคม 2569 ให้ทยอยยุบเลิกตำแหน่งข้าราชการ 11 สายงานสนับสนุน เมื่อผู้ดำรงตำแหน่งเดิมเกษียณอายุราชการหรือพ้นจากตำแหน่ง ซึ่งมีผลตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2569 เป็นต้นไป และหนึ่งในนั้นมีตำแหน่งบรรณารักษ์ (ยกเว้นกรมศิลปากร) ดังนั้น ตำแหน่งแทน นายอรรถสิทธิ์ กิจที่พึ่ง อาจไม่สามารถสรรหาทดแทนได้ ส่วนตำแหน่งเจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป แทนนางนภารัตน์ จำเียร ไม่อยู่ในมติคณะรัฐมนตรี และมหาวิทยาลัยมีกรอบอัตราตำแหน่งดังกล่าวรองรับ ก็สามารถดำเนินการต่อไป
2. ชื่อตำแหน่งบรรณารักษ์ ควรจะเปลี่ยนชื่อตำแหน่งเป็น เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป เพื่อมิให้อัตราถูกยุบ โดยต้องนำเข้าที่ประชุมคณะกรรมการบริหารงานบุคคลประจำมหาวิทยาลัยพิจารณา
3. ควรเปิดรับสมัครตำแหน่งเจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป คุณสมบัติระดับปริญญาตรี จำนวน 2 อัตรา ทดแทนผู้เกษียณอายุราชการดังกล่าว โดยกำหนดคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งให้สอดคล้องกับมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง และทักษะที่สอดคล้องกับภารกิจหน้าที่ที่ต้องปฏิบัติ
4. มอบสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศดำเนินการและนำเข้าที่ประชุมคณะกรรมการบริหารงานบุคคลประจำมหาวิทยาลัยให้ความเห็นชอบต่อไป

ระเบียบวาระที่ 4.3 ขอความเห็นและข้อเสนอแนะการยุบอัตรากำลังและคงอัตรากำลังเพื่อ ดำเนินการสรรหาบุคลากรทดแทน

ความเห็นและข้อเสนอแนะ ดังนี้

1. ยุบอัตราเลขที่ 0001 และอัตราเลขที่ 0087 ตำแหน่งผู้ปฏิบัติงานห้องสมุดตามที่เสนอ ส่วนอัตราเลขที่ 0083 ตำแหน่งเจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป (เดิมนางละเอียด รามคุณ) ยังคงเดิม โดยให้ดำเนินการสรรหาเพื่อทดแทนต่อไป
2. มอบสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศประสานงานและดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป
3. มอบงานทรัพยากรบุคคล ปรับปรุงข้อมูลจำนวนอัตรากำลังสายสนับสนุนเงินรายได้ให้เป็นปัจจุบัน

ระเบียบวาระที่ 4.4 ขอความเห็นและข้อเสนอแนะแบบเสนอโครงการบริการวิชาการและจัดหารายได้ของคณะครุศาสตร์

ความเห็นและข้อเสนอแนะ ดังนี้

1. เห็นชอบให้จัดโครงการบริการวิชาการแบบหารายได้ คณะครุศาสตร์ จำนวน 2 โครงการ คือ 1) โครงการผจญภัยในโลกดิสเนย์ เรียนวิทย์ คิดคณิต ระหว่างวันที่ 14 – 16 และ 19 – 22 ตุลาคม 2569 และ 2) โครงการติวเข้มเตรียมความพร้อมสอบเข้าศึกษาต่อระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 ระหว่างวันที่ 26 – 30 ตุลาคม 2569 ณ มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา
2. มอบงานบริการวิชาการและจัดหารายได้ และคณะครุศาสตร์ ดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

ระเบียบวาระที่ 4.5 ขอความเห็นและข้อเสนอแนะ (ร่าง) แผนปฏิบัติการประจำปี พ.ศ. 2570 ของมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา

ความเห็นและข้อเสนอแนะ ดังนี้

1. ขอให้หน่วยงานให้ความสำคัญกับการใช้งบประมาณในการจัดสรรเงินโครงการต่าง ๆ ให้มีประสิทธิภาพ โดยมุ่งเน้นให้การดำเนินงานเกิดผลผลิต (Output) ผลลัพธ์ (Outcome) และผลกระทบ (Impact)
2. ตัวชี้วัดย่อยในแต่ละยุทธศาสตร์ บางรายการมีค่าสูงกว่าเป้าหมายตัวชี้วัดหลัก ควรมีความสอดคล้องกันเพื่อให้การกำหนดเป้าหมายเป็นไปในทิศทางเดียวกัน
3. หน้า 18 (KRs 103) ผู้เรียนที่มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ ให้เพิ่มกองพัฒนานักศึกษาเป็นผู้รับผิดชอบด้วย
4. หน้า 36 (KRS 110) จำนวนความร่วมมือกับผู้ประกอบ/ชุมชนที่ต่อยอดนวัตกรรมนักเรียน/นักศึกษาของมหาวิทยาลัย กำหนดค่าเป้าหมายเป็น 1 แต่กำหนดให้ทุกหน่วยงานต้องรับผิดชอบทำให้ผลลัพธ์จะได้มากกว่า 1 ดังนั้นควรทบทวนให้สอดคล้องกัน
5. ควรพิจารณาตัวชี้วัดด้านคุณภาพ ผลลัพธ์จากการนำไปใช้จริง การยอมรับจากหน่วยงานหรือผู้เกี่ยวข้อง และผลการจัดอันดับหรือการประเมินที่เกี่ยวข้อง เช่น SDG เพื่อให้สามารถสะท้อนศักยภาพและความเป็นผู้นำด้านนวัตกรรมของมหาวิทยาลัยได้อย่างชัดเจนยิ่งขึ้น
6. ตัวชี้วัดด้านคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน ควรกำหนดวิธีการเก็บข้อมูลและวิธีการวัดผลให้ชัดเจน สามารถติดตามพัฒนาการของผู้เรียนได้อย่างเป็นระบบตั้งแต่เริ่มเข้าศึกษาจนสำเร็จการศึกษา
7. มอบกองนโยบายและแผนปรับแก้ไขตามข้อเสนอแนะและนำเข้าที่ประชุมคณะกรรมการบริหารงบประมาณและการเงินต่อไป

8. ข้อเสนอเพิ่มเติมว่าขณะนี้งบประมาณมีปัญหาเนื่องจากมหาวิทยาลัยไม่สามารถเลือกผู้รับจ้างได้ ขอให้
ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุดารัตน์ เกลี้ยงสอาด เตรียมหางบประมาณรายได้เพื่อปรับปรุงอาคารศูนย์วิทยาศาสตร์ ที่ยังไม่
แล้วเสร็จ ส่วนกองพัฒนานักศึกษาเหลือจำนวน 3 จวด คาดว่าจะดำเนินการแล้วเสร็จภายในเดือนกันยายน 2569

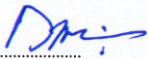
จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและแจ้งผู้ที่เกี่ยวข้องดำเนินการต่อไป



(นางปิยะนุช สุขเหิธร)

ผู้บันทึกเสนอ

14 กันยายน 2569



(นางสาวกาญจนา พิษญา)

รักษาการหัวหน้างานกิจการ

สภามหาวิทยาลัย

14 กันยายน 2569



(นางลักขณา เตชวงษ์)

ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี